VERBALE DI RIUNIONE PRELIMINARE DI COORDINAMENTO E SICUREZZA

Il giorno _____ , alle ore _____, presso _____, si è tenuta la riunione preliminare all'inizio di lavori in cantiere, per il coordinamento della sicurezza e della salute per i lavori di

_____

La riunione è stata convocata dal Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione per discutere il seguente ordine del giorno:

- Illustrazione del piano di sicurezza e coordinamento
- Illustrazione delle azioni di sicurezza che saranno intraprese dal coordinatore per l'esecuzione in relazione dei lavori da svolgere
- Verifica delle richieste di modifica presentate dall'impresa esecutrice
- Richieste specifiche per la compilazione del POS
- Stesura del calendario delle successive riunioni per la sicurezza

Erano presenti i Signori:

- _____ - Committente / Responsabile dei lavori
- _____ - Coordinatore per l'esecuzione dei lavori
- _____ - Direttore dei lavori per conto del committente
- _____ - Direttore tecnico dell'impresa _____
- _____ - _____
- _____ - _____

Verbale e osservazioni

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

La riunione si è chiusa alle ore _____, Il presente verbale redatto dal coordinatore per l'esecuzione viene siglato per accettazione da tutti i presenti e conservato dal Coordinatore per l'esecuzione che ne fornirà copia a chiunque dei presenti ne faccia richiesta.